

陕西省考试管理中心文件

陕试社考〔2017〕8号

关于做好2018年陕西省 全国计算机等级考试工作的通知

各市、杨凌示范区考试管理中心（招生办），西安市教育考试中心：

根据教育部考试中心《关于做好2018年全国计算机等级考试工作的通知》（教试中心函〔2017〕239号）精神，现就做好我省2018年全国计算机等级考试（以下简称NCRE）工作有关事项通知如下：

一、考试时间

上半年：3月24日至26日（第51次）；

下半年：9月15日至17日（第52次）。

二、报名与考场编排

（一）报名时间

上半年：1月5日8:00至1月11日17:00（第51次）；

下半年：6月14日8:00至6月20日17:00（第52次）。

考生必须在规定时间内办理报名手续，逾期不予补报。

（二）报名及缴费方式

实行网上报名、网上缴费。考生登录陕西招生考试信息网（网址：www.sneac.com），点击网页上“2018年3月（或9月）陕西省全国计算机等级考试报名入口”或点击“考生服务”栏目进入“2018年3月（或9月）陕西省全国计算机等级考试网上报名”下的“学生登录”，根据流程提示完成注册、报名和缴费。

（三）在校学生原则上应在本校考点报名，本校无考点和非在校考生可选择邻近考点报名。考点严禁接收助学组织的集体报名。

（四）考生不得在同次考试（包括省内、省外考点）中重复报考同一科目，重复报考者按违规处理。

（五）考生须准确填报并认真核对报考信息，确保姓名、身份证号、照片（证件照）、级别（含语言或类别）等信息准确无误，缴费即视为确认报考信息准确，不可修改。考生上传照片规格须符合规定，考点必须通过考务管理系统检查考生照片是否有横置等问题，未提供照片或本人信息与报名信息不符的考生不允许参加考试。

（六）考生须保管好登录用户名及密码，防止他人盗用。如忘记登录密码，考生可进入报名网站，通过“找回密码”功能按提示找回密码。

（七）考生准考证打印时间：3月16日（下半年9月7日）8:00起至当次考试结束。已缴费考生因忘记注册信息未能找回密码并影响准考证打印的，可携带本人身份证原件到报名考点打印准考证。

（八）报名前，各市（区）必须对考点的软硬件设备、考场设施、管理人员资质等进行检查，符合条件方可允许组织报名。

（九）各市（区）、考点务于1月2日（下半年6月11日）前

完成当次考试计划设置。

(十) 报名结束后,各考点必须在考务管理系统中完成考场编排(一至四级可以混编)、生成准考证号和机考数据、检查考生报名数据和照片有无异常等工作。

(十一) 考场编排时,须将三、四级安排在考试第一天进行。每天第一批次启动时间应不早于 8 时,最后一批次启动时间应不晚于 18 时。

(十二) 考点所需加密锁按照服务器数量配置(每台服务器所带工作站必须在 60 至 90 台之间)。

(十三) 考生缴费标准按陕价费调发〔2000〕44 号文件执行,省考试管理中心按规定标准向市(区)考试机构和考点下拨考试费用。

三、考试体系和方式

(一) 自 2018 年 3 月起,NCRE 将执行 2018 版考试大纲,考试体系各级别定位与描述、证书认证办法、科目设置、考核课程代码等按照教育部考试中心《关于全国计算机等级考试(NCRE)体系调整的通知》(教试中心函〔2017〕205 号)文件内容执行。

(二) 一到四级考生均参加 Windows7 平台下进行的无纸化考试。考试需要的操作系统、应用软件等,必须严格按照教育部考试中心规定执行。

(三) 题库文件与考试系统相互独立。题库文件分正式题库和模拟题库,模拟测试时须导入模拟题库,正式考试时须导入正式题库。

四、考试材料的领取、回收和保管

(一) 各市(区)持单位介绍信于 3 月 21 日(下半年 9 月 12 日)到省考试管理中心社考处领取考试材料。

(二) 考试结束后, 各市(区)须将所有考点的考生文件夹和考试成绩回收库、违纪库等数据合并汇总并检查无误后, 刻录成光盘(一式两份, 须注明报名人数、缺考人数), 连同加密锁、违规考生处理决定书、考试异常情况说明等材料收齐后于3月28日(下半年9月19日)12:00前统一上交。

(三) 考试系统、考试题库和加密锁等均属国家机密材料, 应严格按照保密规定进行运送、交接、保管。

五、考试组织与实施

(一) 加强安全保密工作。安全保密是考试的生命线, 考试题库和加密锁的安全始终是考试的第一要务。各市(区)、考点要按照“分级管理、逐级负责”的原则, 严格遵守 NCRE 安全保密工作要求(详见附件1), 切实做到任务到岗, 责任到人, 确保考试安全保密工作不出问题。

(二) 加强考务管理。各市(区)、考点要严格按照2018年版《全国计算机等级考试管理规则》《全国计算机等级考试考务工作手册》以及我省相关要求开展工作。务必制定突发事件应急预案。重视考务与监考人员的选聘和培训。完善考试机房管理制度。健全机房软、硬件配置, 切实做好考试系统调试和模拟演练, 确保考试顺利进行。

(三) 加强考风考纪建设。各市(区)、考点要认真总结2017年考试实施情况, 针对容易出现问题的环节, 采取有效措施进行防控; 坚决防范、打击有组织的集体舞弊行为; 利用高科技手段加强考生入场身份核验工作, 打击替考行为; 建立健全监督机制, 考点须公布本考点和市(区)考试机构的举报电话; 考试期间, 考生和监考人员均不得携带手机进入考场; 考场和服务器室实行

全天 24 小时视频监控，监控图像要清晰无死角，监控录像须保存半年备查。考试结束后，各考点须将完整的考场监控录像上交市（区）考试机构，市（区）须对各考点的考场监控录像进行回放检查（西安市须抽查 30% 以上的考点），并将回放检查情况于 4 月 16 日（下半年 10 月 15 日）前书面上报。

（四）加强考点动态管理及考核评估工作。市（区）考试机构应根据考务手册要求对考点的日常管理、巡视记录、考后总结等进行量化，每年至少要对现有考点进行一次认证和动态评估，择优保留，对不合格的考点进行警告、批评（限期整改）、撤销承办考试资格。各市（区）应于 2018 年 12 月 5 日前将 2018 年考点评估考核结果上报。

（五）建立值班制度和报告制度。各市（区）务于 3 月 5 日（下半年 9 月 5 日）前上报《陕西省全国计算机等级考试应急通讯登记表》（详见附件 2）。考试材料保管期间，市（区）保密室必须实施全方位视频监控，值班电话 24 小时有人值守。考试开始后坚持“每日一报”，如遇突发或异常事件，必须在第一时间上报省考试管理中心。

（六）教育部考试中心于 3 月 20 日（下半年 9 月 11 日）上午 10 时召开 NCRE 安全工作视频会议。会议主场设在教育部考试中心国家教育考试考务指挥中心，分会场设在各省、市级考试机构国家教育考试考务指挥中心。请各市（区）提前做好设备调试等准备工作。

陕西省考试管理中心

2017 年 12 月 12 日

附件 1

全国计算机等级考试安全保密工作要求

1. 加密锁和正式题库光盘等考试资料要按照保密要求存放在各级考试机构和考点的保密室中，并安排专人（2 人及以上）24 小时值班。
2. 加密锁和正式题库光盘要在考点主考和系统管理员两人以上同时在场的情况下领取。
3. 正式题库导入完毕后，正式题库光盘应存放至考点保密室中，或上交到上一级考试机构统一保管。
4. 当天考试结束后，加密锁应存放至考点保密室中，或上交到上一级考试机构统一保管。
5. 当天考试结束后，系统管理员要对服务器中的考试数据进行备份，备份数据须存放至考点保密室统一保管。
6. 全部考试结束后考点要将加密锁和正式题库光盘上交省级承办机构保存。
7. 考试服务器要设置密码，且密码要有一定强度。
8. 当天考试结束后，考场须进行清场。



附件 2

陕西省全国计算机等级考试应急通讯登记表（第 次）

市（区）：
市级考试机构负责人： 办公电话、移动电话：
考务工作联系人： 办公电话、移动电话：
技术支持联系人： 办公电话、移动电话：
值班电话： 保密室值班电话（24 小时）： 保密室巡查系统是否与省级机构联通：
公布举报电话：

考试材料计划抵达时间：			考试材料下发时间：			考试材料送回时间：			
考点 代码	考点名称	主考	联系电话 (区号+号码)	联系手机	联系人	联系电话 (区号+号码)	联系手机	值班电话	机试结 束时间

说明：本表须以电子表格格式（Excel）制作，请各市（区）按规定时间将纸介质报送省考试管理中心社考处，电子版发送到邮箱 shekaochu2011@126.com。

（单位盖章）
年 月 日

陕西省考试管理中心

2017 年 12 月 12 日印发

